

Kontrakt procesu coachingowego

Zawarty w dniu

Pomiędzy:

.....
Imię i Nazwisko Klienta procesu coachingowego
zwany dalej „Klientem”

a

Towarzystwem Handlowo – Consultingowym Jastor G.F. Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Sarmackiej 4, 40 – 607
Katowice, NIP 646 – 032 – 91 – 24,

Reprezentowanym przez Coacha – Danutę Janas – Sitkowską
zwaną dalej „Coachem”

1. Niniejsza umowa zawarta pomiędzy Coachem i Klientem wchodzi w życie z dniem podpisania, a dotyczy rozpoczęcia procesu coachingu, który będzie obejmował 7 sesji, +/- 2 sesje, dookreślone po ustaleniu stron umowy.
2. Coach zobowiązuje się do ścisłego zachowania poufności – żadne informacje przekazywane przez Klienta nie będą przekazywane komukolwiek.
3. Każda sesja trwać będzie 90 minut. Przewiduje się, że spotkania będą odbywały się w odstępach jedno lub dwutygodniowych, lub w innych w terminach uzgodnionych z Klientem.
4. Coach zobowiązuje się do świadczenia usług w formie spotkań bezpośrednich oraz udostępnia możliwość kontaktu między sesjami coachingowymi przez cały okres trwania procesu coachingowego w postaci: kontaktu telefonicznego pod numerem:
+ 48 695 896 260 lub przez e-mail: Danuta.Sitkowska@jastor.pl
zgodnie z ustaleniami z Klientem.
5. Klient zobowiązuje się wspólnie z Coachem do określenia, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem kolejnej sesji coachingowej oraz wspólnej akceptacji terminu.
6. Klient jest zobowiązany do uregulowania należności za odbytą sesję na podstawie wystawionej faktury VAT (Klient upoważnia Coacha do wystawienia faktury bez jego podpisu) w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury, przelewem na konto podane w fakturze.
Koszt jednej sesji wynosibrutto.
7. W przypadku odwołania/zmiany terminu sesji Klient oraz Coach zobowiązują się do powiadomienia drugiej strony z co najmniej 48 godzinnym wyprzedzeniem. Powiadomienie powinno mieć charakter telefoniczny lub mailowy.
8. W przypadku odwołania/zmiany terminu sesji coachingowej w czasie krótszym niż 48 godzin przed jej datą przez Coacha, zobowiązuje się on do przeprowadzenia bezpłatnej sesji coachingowej w terminie ustalonym przez Klienta.
9. W przypadku odwołania/zmiany terminu sesji coachingowej w czasie krótszym niż 48 godzin przed jej datą przez Klienta, zobowiązuje się on do zapłaty pełnego wynagrodzenia za odwołaną sesję coachingową na zasadach określonych w pkt. 6.
10. Coaching nie ma funkcji doradczej ani terapeutycznej, może dotyczyć spraw i planów zawodowych oraz osobistych Klienta. Dodatkowo, po ustaleniu z Klientem, może przyjąć formę o charakterze szkoleniowym.
11. W trakcie trwania umowy Coach będzie przeprowadzał z Klientem szczerą i osobistą rozmowę. Klient może liczyć na uczciwość i bezpośredniość w zadawaniu pytań i stawianiu wymagań.
Ponadto, Coach ma prawo do zadawania międzysesyjnych zadań rozwojowych.
12. Materiały w postaci: notatek coacha, filmów video dokonanych w trakcie sesji coachingowych mogą zostać przekazane Klientowi bądź zniszczone przez Coacha zgodnie z życzeniem Klienta.

13. W zakres usług wchodzić może pomoc w określaniu wartości, uświadamianiu wszystkich możliwości, przygotowywaniu planów działania, zadawanie pytań pomocniczych i wspieranie Klienta poprzez proponowanie mu różnych zadań.
14. Klient rozumie, że skuteczność coachingu zależy głównie od niego samego i zobowiązuje się, że uczyni wszystko, aby relacja między nim a Coachem była jak najlepsza.
Jeżeli Klient uważa, że coaching nie sprawdza się i nie przynosi spodziewanych rezultatów, powinien o tym poinformować Coacha i podjąć działania, które pozwoliłyby przywrócić skuteczność przedsięwzięciu.
15. W przypadku kiedy w trakcie procesu coachingu, pojawią się symptomy, iż Klientowi potrzebna jest inna forma pomocy np. terapia, Coach otwarcie poinformuje o tym Klienta. W takiej sytuacji proces coachingu może być kontynuowany bądź przerwany po wspólnych uzgodnieniach między Coachem i Klientem.

Podpisy Coacha i Klienta na tym dokumencie oznaczają,
iż obie strony w pełni rozumieją przedstawione tu warunki i zgadzają się na nie.

Klient

Coach